

## LỊCH LÀM VIỆC

(Từ ngày 02 tháng 9 năm 2024 đến ngày 13 tháng 9 năm 2024)

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ hai, ngày 09/9	Buổi sáng - Triển khai thực hiện Kế hoạch dạy học tuần học 1 - Các bộ phận làm việc theo kế hoạch	-BGH, TT,GV - CB,GV,NV
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ ba, ngày 10/9	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công. - Hiệu trưởng họp giao ban tại Phòng GD&ĐT	- CB,GV,NV - Đ/c Minh
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ tư, ngày 11/9	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công. - HS nghỉ học	- CB,GV,NV
Thứ năm, ngày 12/9	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV (đ/c Trang và BTC)
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ sáu, ngày 13/9	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Tổ chức Tết Trung thu cho HS	- BGH, TT, GVCN

**\* Một số nhiệm vụ khác:**

- Mở tài khoản BIDV, thống nhất hướng dẫn GVCN tư vấn PHHS chuyển tiền nộp theo kế hoạch không dùng tiền mặt từ năm học 2024-2025 (đ/c Minh HT, Phụ, GVCN);
- Tổ chức đại hội, hội nghị các tổ chức đoàn thể (Công đoàn, Liên đội, Chuyên môn, Tổ khối).

Người lập (HT)  
  
**Trần Hữu Minh**