

## LỊCH LÀM VIỆC

Trực lãnh đạo: **Trần Hữu Minh, Lê Thị Trang**  
Người trực: **Điểm chính: Bùi Thị Nắng**      Tổ trưởng tổ 1, GVCN Lớp: 1B  
**Điểm lẻ: Lương Thị Thu Phương**      GVCN Lớp : 4D  
(Từ ngày 14 tháng 10 năm 2024 đến ngày 18 tháng 10 năm 2024)

Thứ ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ hai, ngày 14/10	Buổi sáng - Triển khai thực hiện Kế hoạch dạy học tuần học 6. - Triển khai dự giờ, thực hiện chuyên đề theo kế hoạch. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 10/2024. <b>- Triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi Văn nghệ chào mừng 20/11.</b>	- BGH, TT,GV - Đ/c Trang, TTCM; Ban KTNB  - Đ/c Trang, Hương TPT; GVCN
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV - Ban KTNB
Thứ ba, ngày 15/10	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ tư, ngày 16/10	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ năm, ngày 17/10	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
Thứ sáu, ngày 18/10	Buổi sáng - Làm việc bình thường theo sự phân công.	- CB,GV,NV
	Buổi chiều - Hoạt động chuyên môn, CLB theo kế hoạch <b>- Nộp Báo cáo công tác tháng 10/2024 với Phòng GDĐT.</b>	- CB,GV,NV - Đ/c Huấn

**\* Một số nhiệm vụ khác:**

- Tiếp tục tổ chức luyện tập bóng chuyền, các môn và tham gia Hội thao truyền thống của ngành GD huyện theo kế hoạch (đ/c Trang PHT và đ/c Phước CTCĐ phụ trách).

- Sẵn sàng đón đoàn kiểm tra UBND huyện Ea Kar về Kiểm tra ATVSTP; Y tế trường học và bếp ăn tập thể; An toàn vệ sinh lao động trong các trường học năm 2024 (theo Kế hoạch số 229 /KH-UBND ngày 02/10/2024).

- Tổng hợp hồ sơ đề nghị xét nâng lương 6 tháng đầu năm 2025; thu các giấy tờ liên quan đến đối tượng HS hưởng các chế độ chính sách của Nhà nước (đ/c Phụ, GVCN).

**\* Điều chỉnh:** .....

Người lập (HT)



**Trần Hữu Minh**